



образовательная компания

ВЕКТОРПЛЮС

**Частное учреждение
Дополнительного профессионального образования
«Центр «Вектор плюс образование»**

УТВЕРЖДЕНО

Директор ЧУ ДПО

«Центр «Вектор плюс образование»

_____ Е.А. Верба

« 11 » января 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса**

г. Краснодар

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса

1. Общие положения

Правила обучения в частном учреждении дополнительного профессионального образования ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование», далее по тексту Центра, разработано на основе следующих нормативных и законодательных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (N 273-ФЗ от 29.12.2012 г.)
- Приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г № 499
- Санитарно-эпидемиологических требований к организации образовательного процесса
- Действующих типовых Положениях об образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования.
- Устава ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование».

2. Обучение в ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование»

ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование» реализует программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка);

Обучение является платным. Размер оплаты за оказываемые образовательные услуги, предоставляемые Центром, утверждаются Директором не реже 1 раза в год по согласованию с учредителем. Оплата за образовательные услуги осуществляется авансовым платежом в объеме от 30 до 50%.

В учебный материал программ включены теоретические и практические занятия с целью приобретения практических умений и навыков.

Текущий контроль знаний (тест, собеседование, зачет) осуществляется, как правило, после каждого курса или раздела учебной программы.

Продолжительность, режим проведения занятий и количество часов, предназначенных для отдельных частей программы и всю программу в целом, определяется самой Программой. Форма организации обучения возможна очная и очно-заочная, без отрыва от производства. В ряде реализуемых программ допустима дистанционная форма обучения.

Занятия проводятся по учебному расписанию, составляемому при этом продолжительность учебного часа составляет – 1 академический час (45 минут), перерывы не менее 10 минут, а при 8- часовом учебном дне по окончании первых 4 часов занятий перерыв не менее 40 минут.

Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведется преподавателями в журналах групп.

В ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование» устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекция, практические занятия и практическое обучение, устный и письменный контроль знаний. Центр вправе устанавливать другие виды учебной работы.

Обучение по всем программам осуществляется с активным использованием технических средств обучения, наглядных пособий, современной учебной литературы. При желании обучающегося учебный материал на электронных носителях может быть перенесен ему на личный электронный носитель.

3. Итоговая аттестация обучающихся

Формой итогового контроля усвоения материала по программам повышения квалификации является недифференцированный зачет, а для программ профессиональной переподготовки - квалификационный экзамен с присвоением профессии.

При обучении по программам профессиональной переподготовки к квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, прошедшие весь (полный) курс обучения по программе, сдавшие с положительным результатом все промежуточные зачеты, проверочные работы, экзамен в ходе освоения теоретической части курса, получившие положительную итоговую оценку по выполнению аттестационной работы.

Слушатели имеют право на пересдачу всех выше указанных аттестаций в сроки до проведения квалификационного экзамена.

К итоговому зачету или экзамену по программам дополнительного профессионального образования допускаются обучающиеся, прослушавшие полностью весь материал Программы и успешно прошедшие весь промежуточный контроль.

Для всех Программ в случае пропуска не более 20 % занятий по уважительной причине, подтвержденной документально (больничный лист, справка с работы о командировке или занятости по производственной необходимости и т.п.) обучающийся имеет право самостоятельно изучить пропущенный учебный материал, при этом на итоговом зачете или экзамене по пропущенному материалу ему будут предложены дополнительные вопросы.

Если обучающийся пропустил по уважительной причине более 20 % занятий, ему предлагается продолжить изучение материала в учебной группе по данной образовательной программе в более поздние сроки, о чем издается отдельный приказ о переводе обучающегося в группу, где он будет проходить дальнейшие занятия. Продолжение занятий дополнительно не оплачивается.

При пропуске более 30% занятий без уважительных причин обучающегося отстраняется от посещения занятий до выяснения и разрешения конфликтной ситуации, а оплаченные за обучение деньги не возвращаются, при этом обучающийся может быть переведен в другую учебную группу

с учетом присоединения его к группе только при совпадении пройденного академического материала.

В случае письменного отказа обучающегося от дальнейшего обучения директор ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование» издает приказ об отчислении, который передается обучающемуся под личную подпись.

Вопросы итогового контроля, их тематика, порядок и сроки проведения контроля, разрабатываются в ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование» на основании учебной Программы, а затем утверждаются в составе данной учебной Программы.

Результаты итогового контроля оформляются зачетной ведомостью или, в случае экзамена, – протоколом заседания экзаменационной комиссии под подпись директора и заверяются печатью Центра.

Данные документы хранятся в архиве Центра в Документах (архивах) учебных групп в течение 3 лет.

Итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях комиссии с участием не менее двух третей её состава. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателю.

При положительном результате прохождения итогового контроля по окончании обучения курса повышения квалификации выпускнику выдается УДОСТОВЕРЕНИЕ установленного образца, утвержденного Директором ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование», курса профессиональной переподготовки - соответствующий ДИПЛОМ установленного образца.

Выдачу итоговых документов производит ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование». Каждый поступающий имеет возможность ознакомиться с образцом указанных документов до зачисления в Центр.

В случае, если обучающийся не завершил изучение Программы, то ему по письменному заявлению выдается Справка об обучении за прослушанный период Программы (Приложение № 1 к документу «Правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся»). Каждый поступающий имеет возможность ознакомиться с образцом указанного документа до зачисления в Центр.

В случае, если обучающийся не завершил обучение по Программе в связи с пропуском занятий или неоднократными нарушениями Правил внутреннего распорядка Центра и был отстранен от посещения занятий, никакого документа ему не выдается.

Обучение проводится в учебных классах, специально оборудованных материально-техническими средствами обучения. В процессе обучения используются современные средства обучения на электронных носителях, учебная, законодательная и нормативно-техническая литература. Материально-техническое оснащение класса и литература указаны в Приложениях к

Программе. Вопросы питания обучающиеся решают за свой счет на основании договора об организации питания между ЧУ ДПО «Центр «Вектор плюс образование» и ООО «КаИр».